# PRAKTIJKLEEROVEREENKOMST AFGESLOTEN MET EEN LEERLING VAN EEN VLAAMSE ONDERWIJSINSTELLING

**IRM: aan de slag met een praktijkleerovereenkomst in Nederland**

**Praktijkleerovereenkomst voltijds**

# De ondergetekenden:

**De onderneming:**

Naam: ……………………………………………………………………………………………………………

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………

Postcode: ……………………………………………………………………………………………………………

Plaats: ……………………………………………………………………………………………………………

Vertegenwoordigd door : ……………………………………………………………………………………………………………

**hierna te noemen het leerbedrijf**

**De leerling**

Voornaam en achternaam: ……………………………………………………………………………………………………………

Rijksregisternummer ……………………………………………………………………………………………………………  
  
BSN + geboortedatum: ……………………………………………………………………………………………………………

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………

Postcode: ……………………………………………………………………………………………………………

Plaats: ……………………………………………………………………………………………………………

Nationaliteit: ……………………………………………………………………………………………………………

Wettelijk vertegenwoordiger: ……………………………………………………………………………………………………………

**hierna te noemen de student**

**De onderwijs- of opleidingsinstelling:**

Naam: ……………………………………………………………………………………………………………

Adres: ……………………………………………………………………………………………………………

Postcode: ……………………………………………………………………………………………………………

Plaats: ……………………………………………………………………………………………………………

Vertegenwoordigd door: ……………………………………………………………………………………………………………

**hierna te noemen de instelling**

**wordt overeengekomen wat volgt:**

**Artikel 1 : Opleiding**

Benaming standaardtraject/opleidingsstructuur in Vlaanderen:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Benaming gelijkwaardige Nederlandse kwalificatiestructuur:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

De overeenkomst heeft als doel de student de competenties van de bovenstaande opleiding te laten verwerven vastgelegd in het opleidingsplan opgemaakt door de instelling in samenspraak met het leerbedrijf.

**Artikel 2 : Duur overeenkomst**

De overeenkomst is van bepaalde duur:  
  
Begindatum overeenkomst: ………………………..............................................................................................

Einddatum overeenkomst: ………………………………………………………………………………………………………….

De einddatum van de overeenkomst kan worden gewijzigd als gevolg van een beslissing van de klassenraad. In dat geval worden de partijen binnen een redelijke termijn op de hoogte gebracht. De gewijzigde einddatum wordt als bijlage bij de overeenkomst gevoegd.

**Artikel 3 : Plaats opleiding en mentor**

De opleiding op de werkplek vindt plaats op het volgende adres:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Het leerbedrijf wijst de volgende mentor voor de opleiding van de student aan:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Het leerbedrijf zorgt voor een aanspreekpunt voor de student bij afwezigheid van de mentor.

**Artikel 4 : Lessen en trajectbegeleider**

De lessen vinden plaats in de volgende vestigingsplaats of lesplaats van de instelling:

……………………………………………………………………………..………………………………………………………….…………………………………………………

De instelling wijst de volgende trajectbegeleider voor de leerling aan:

...................................................................................................................................................................................................................   
  
De instelling zorgt voor een aanspreekpunt voor de leerling bij afwezigheid van de trajectbegeleider.

**Artikel 5 : Arbeidsduur**

De arbeidsduur bedraagt …………. uren per week. Dit stemt overeen met de gemiddelde wekelijkse arbeidsduur van toepassing op het leerbedrijf.

De wekelijkse arbeidsduur is inclusief de uren waarop de student deelneemt aan de lessen of aan met de lessen gelijkgestelde activiteiten. Conform de CAO die op het leerbedrijf van toepassing is wordt een lesdag gelijkgesteld aan 6 uur/8 uur.

De overeenkomst wordt uitgevoerd volgens het uurrooster dat als bijlage bij deze overeenkomst is gevoegd. Het uurrooster vermeldt zowel voor de opleidingsdagen in de instelling als in het leerbedrijf:

• het exacte aanvangs- en einduur van de opleidingsdag :

• het tijdstip en de duur van de pauzes :

• de gebruikelijke rustdag(en) :  
  
De totale duur (uren opleiding in het leerbedrijf en opleiding bij de instelling) mag nooit meer bedragen dan de normale voltijdse arbeidsduur die in het leerbedrijf van toepassing is.

**Artikel 6 : Schoolvakanties**

In periodes dat er geen alternering is tussen de opleiding op de werkplek en de opleiding bij de instelling wordt de overeenkomst uitgevoerd in het leerbedrijf onverminderd de van toepassing zijnde vakantieregeling.

# Artikel 7 : Beloning

De vergoeding bedraagt € ……………………… per maand bij voltijds dienstverband.

De uitbetaling van het loon vindt plaats op de …………… van de maand onder verstrekking van een loonstrook.

Het leerbedrijf betaalt de beloning op het rekeningnummer dat de leerling opgeeft.

# Artikel 8 : Overige beloningen

Het leerbedrijf komt op dezelfde manier als voor de gewone werknemers tussen in de kosten van het woon-werkverkeer met het openbaar of privé-vervoer.

# Artikel 9 : wettelijke en conventionele bepalingen

Het leerbedrijf zal zich schikken naar alle wettelijke en conventionele bepalingen die van toepassing zijn op het leerbedrijf.

# Artikel 10 : Aansprakelijkheid

Als de student bij de uitvoering van de overeenkomst aan de onderneming of derden schade berokkent of gebrekkig werk aflevert, is hij jegens het leerbedrijf niet aansprakelijk, tenzij de schade een gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid (Art. 661.1 Burgerlijk Wetboek)

De student is niet verantwoordelijk voor de beschadigingen of de sleet die toe te schrijven is aan het regelmatige gebruik van het voorwerp, noch voor het toevallige verlies ervan.

**Artikel 11 : Arbeidsongevallenverzekering**

Het leerbedrijf sluit een arbeidsongevallenverzekering waarbij de volgende risico’s verzekerd zijn:

* ongevallen in de onderneming;
* ongevallen op de weg tussen de woonplaats en de onderneming;

# Artikel 12 : Decreet

Deze overeenkomst wordt geregeld door de bepalingen van het Vlaamse decreet van 10 juni 2016 tot regeling van bepaalde aspecten van alternerende opleidingen.

Opgemaakt op …………………………………. in drie exemplaren waarvan:

* één exemplaar bestemd is de onderneming;
* één exemplaar voor de leerling en zijn wettelijke vertegenwoordiger
* één exemplaar bestemd is voor de instelling.

De instelling bezorgt een kopie van de overeenkomst aan Departement Werk en Sociale Economie, Afdeling Duaal Leren en Sectoren, Koning Albert II-laan 35 bus 20, 1030 Brussel.

Dit kan digitaal door de overeenkomst te sturen naar [duaalleren@vlaanderen.be](mailto:duaalleren@vlaanderen.be) .  
  
Het Departement Werk en Sociale Economie registreert deze overeenkomst in haar opvolgsysteem, om haar decretale functie van kwaliteitstoezicht op de werkplekcomponent te kunnen uitoefenen. De overeenkomst wordt in het systeem bewaard tot twee jaar na het schooljaar waarin de overeenkomst beëindigd is. In het kader van rapportering kan de informatie op geaggregeerd niveau langer worden bewaard.   
  
Overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft de leerling het recht om in de wettelijk toegelaten gevallen de inzage, wijziging of verwijdering van zijn persoonsgegevens te verzoeken aan het Departement Werk en Sociale Economie. In bepaalde gevallen heeft de leerling ook recht op beperking van de verwerking, alsmede het recht tegen die verwerking van zijn gegevens bezwaar te maken en klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit.

De onderneming De instelling

De leerling De wettelijke vertegenwoordiger

van een minderjarige leerling